



CHARTRE DU RECRUTEMENT

Préambule

Version CC est une agence de recrutement spécialisée dans les profils techniques, particulièrement dans les secteurs de la **pièce de rechange automobile et poids lourd, de la mécanique VL/PL et des métiers industriels associés**.

Notre mission : créer des rencontres professionnelles durables, basées sur la confiance, la rigueur et le respect.

Cette charte formalise les engagements réciproques qui unissent l'agence, les candidats et les entreprises clientes.

Engagements envers les clients partenaires

Rigueur & Qualité

- **Présenter uniquement des profils étudiés, qualifiés et en adéquation** avec le brief défini au démarrage de la mission ;
- **Mener un process structuré, exigeant et adapté** à chaque poste : analyse technique, compétences comportementales, motivations, adéquation au contexte.

Transparence & Efficacité

- **Communiquer de manière claire et régulière** sur l'avancement du recrutement ;
- **Alerter** si le marché nécessite d'ajuster le brief ou les priorités.

Suivi & Engagement

- Assurer un **suivi d'intégration du candidat** pour sécuriser sa prise de poste et accompagner l'entreprise si des ajustements sont nécessaires ;
- Agir en **partenaire**, pas en simple prestataire.

Engagements envers les candidats

Équité & Non-discrimination

- **Garantir un recrutement objectif**, fondé uniquement sur les compétences, l'expérience, le potentiel et la motivation ;
- **Respecter strictement la non-discrimination**, la confidentialité et la protection des données.

Accompagnement & Clarté

- **Proposer un process simple, structuré et transparent**, avec les informations nécessaires sur le poste et l'entreprise ;
- **Répondre aux candidats, même en cas de refus**, avec respect et considération.



Respect & Bienveillance

- **Assurer une communication humaine**, respectueuse, honnête et disponible ;
- **Conseiller les candidats si besoin** (présentation, posture, compréhension du poste).

Engagements de l'entreprise cliente

Communication & Réactivité

- **Répondre avec réactivité** aux envois de candidatures, afin de maintenir une dynamique positive auprès des talents ;
- **Informé l'agence** de toute évolution du besoin initial.

Respect du brief

- **Respecter les critères et attentes** définis ensemble au lancement de la mission ;
- **Prévenir Version CC** en cas de modification du poste, des compétences attendues ou du contexte interne.

Qualité d'accueil & Équité

- Recevoir chaque candidat dans un climat de **respect, professionnalisme et bienveillance** ;
- **Garantir un process de sélection non discriminatoire**, transparent et conforme aux bonnes pratiques RH.

Transparence & Suivi

- Communiquer à Version CC un **retour clair et argumenté** après chaque entretien ;
- **Informé l'agence** de la décision finale dans des délais raisonnables.

Intégration & Durabilité

- **Préparer une intégration structurée et une formation adaptée** afin de sécuriser l'onboarding et favoriser la réussite durable du collaborateur ;
- **Prévenir Version CC** en cas de difficultés d'intégration afin de co-construire les solutions.

Conclusion

Cette charte reflète notre volonté commune de créer des missions de recrutement **simples, humaines, efficaces et durables**.

Version CC, les entreprises partenaires et les candidats s'engagent ainsi dans une collaboration basée sur la transparence, le respect et la recherche du meilleur équilibre entre compétences, ambitions et besoins opérationnels.